

# Checkliste – Vorgehen im Todesfall

---

**Der Tod einer geliebten Person bringt leider auch einige administrative Aufgaben mit sich. Diese Checkliste führt die in einem Todesfall je nach Umständen des Einzelfalls zu ergreifenden Schritte auf.**

## Umgehend nach dem Todesfall

- Arzt kontaktieren (Todesbescheinigung)
- Unfall/Suizid/Tötungsdelikt: Polizei anrufen
- Angehörige informieren
- Allfällige Haustiere versorgen/platzieren
- Zivilstandamt über Tod informieren
- Vereinbarte Termine absagen

## Organisieren

- Bestattung/Abdankungsfeier organisieren
- Todesanzeige/Trauerkarten verfassen
- Verfügungen von Todes wegen einliefern
- Erbbescheinigung bestellen
- Evtl. Auskunftsbescheinigung bestellen
- Haushalt auflösen und Hausrat aufteilen
- Steuererklärung per Todestag erstellen
- Noch offene Steuererklärungen erstellen
- Nachlassinventar per Todestag erstellen
- Allfällige Grundstücke übertragen

## Informieren: Dritte und Behörden

- Arbeitgeber
- Zivilstandamt
- AHV-Ausgleichskasse
- Grundbuchamt (Grundstück im Nachlass)
- Banken
- Post (inkl. Umleitung der Post)
- Krankenkasse
- Versicherungen (z.B. Hausrat, Fahrzeug)
- Pensionskasse/Vorsorgestiftung
- Strassenverkehrsamt (Nummernschilder)

Dieses Dokument ist ausschliesslich für Informationszwecke verfasst worden und beinhaltet keine Empfehlung, kein Ansuchen oder Angebot und berücksichtigt auch nicht die persönlichen Umstände des Empfängers. Die Glarner Kantonalbank übernimmt keine Gewähr für die Vollständigkeit, Richtigkeit, Genauigkeit und Aktualität und haftet nicht für Schäden, die sich aus der Verwendung dieser Informationen ergeben. Die Glarner Kantonalbank kann die im Dokument enthaltenen Informationen jederzeit und ohne Vorankündigung ändern oder ganz einstellen. Dieses Dokument darf nicht ohne Zustimmung der Glarner Kantonalbank vervielfältigt oder an andere Personen verteilt werden.

## Kündigen

- Mietverhältnis
- Mitgliedschaften
- Strom, Telefon, Radio/TV, Internet
- Abonnemente (z.B. Zeitung, Halbtax)
- Soziale Netzwerke/Medien (inkl. Accounts) und E-Mail Accounts

## Schulden/Rechnungen

- Todesfallkosten begleichen
- Offene Schulden begleichen
- Offene Rechnungen bezahlen
- Laufende Verbindlichkeiten bezahlen

## Erbschaft (Nachlass)

- Evtl. öffentliches Inventar fordern (Frist)
- Evtl. Erbschaft ausschlagen (Frist)
- Nachlass teilen

## Weitere Informationen

Weitere Informationen erhalten Sie bei den zuständigen Behörden (wie z.B. im Kanton Glarus bei der Steuerbehörde, der Fachstelle Erbschaft, dem Zivilstandamt und dem Grundbuchamt) und weiteren Drittparteien (z.B. Banken und Post).

Im «Merkblatt Erbgemeinschaft» der Glarner Kantonalbank finden Sie überdies Informationen zur Erbgemeinschaft und den Auswirkungen eines Todesfalls auf die Bankbeziehungen.

Besuchen Sie zudem unsere [Webseite](#) oder eine unserer Filialen für weitere Informationen.